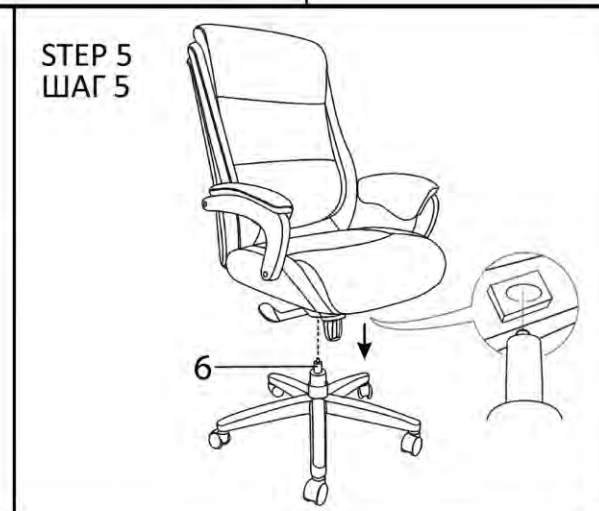
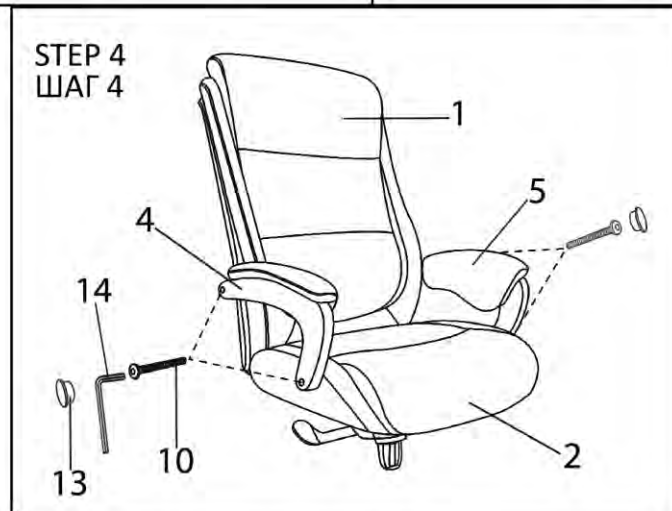
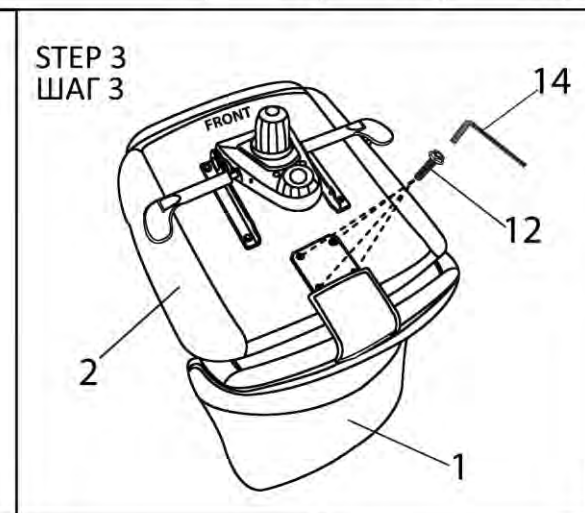
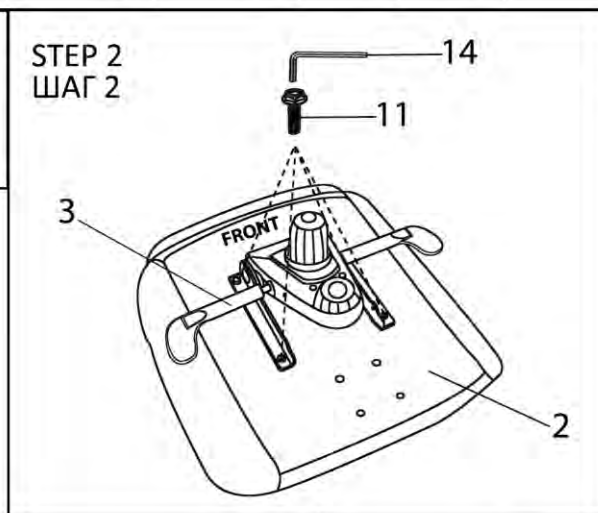
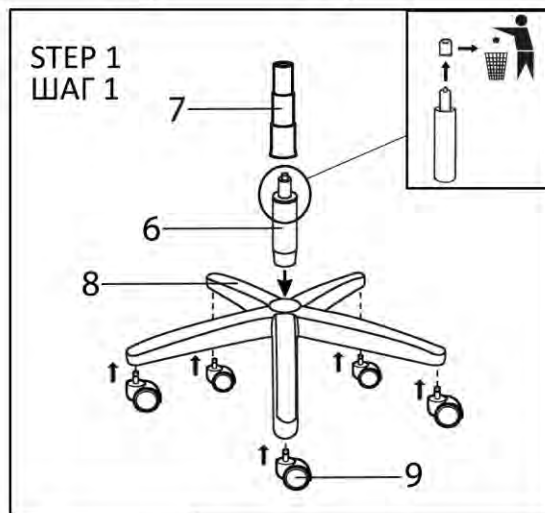


CHAIRMAN CH404

ASSEMBLY INSTRUCTION/ІНСТРУКЦІЯ ПО СБОРКЕ

PARTS LIST/СПИСОК ДЕТАЛЕЙ

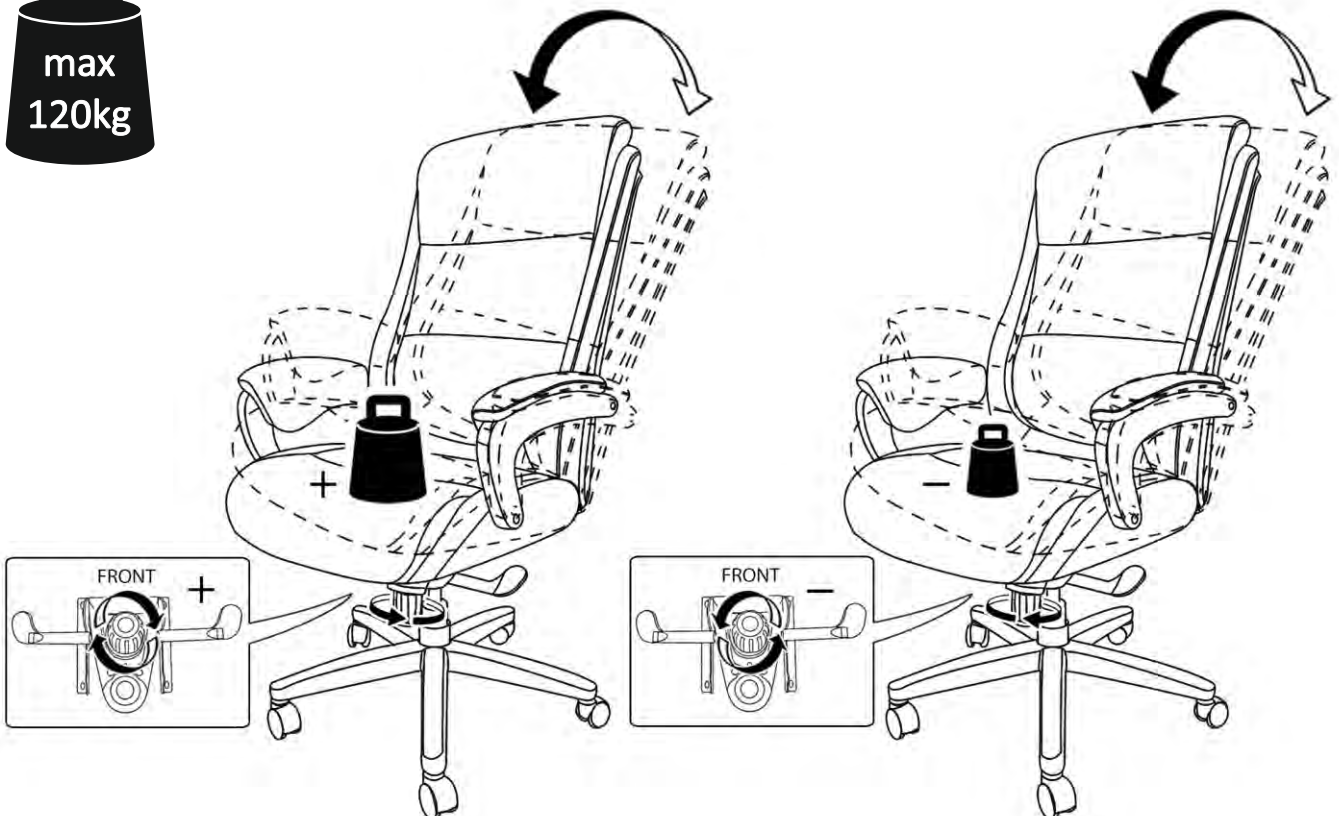
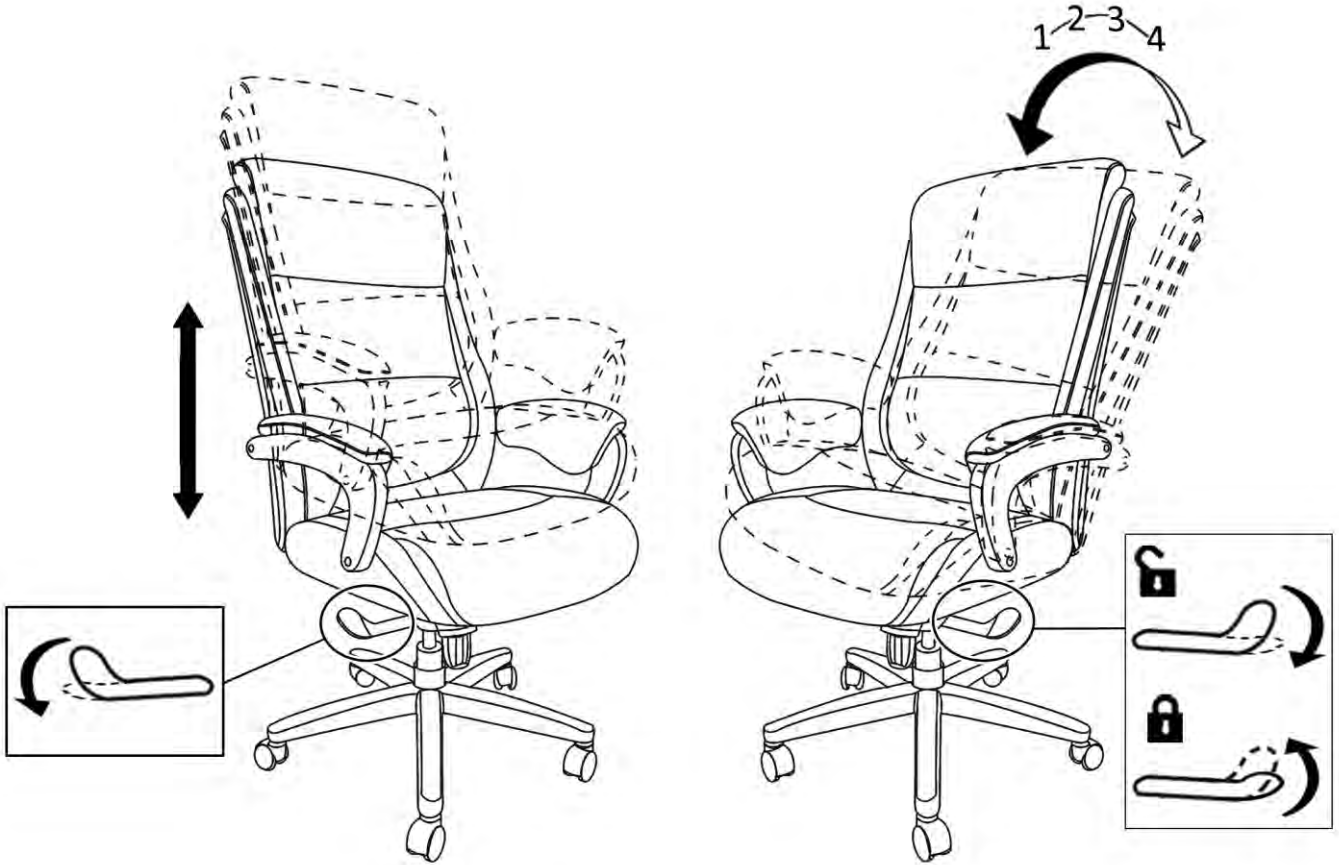
1  1PC	2  1PC	3  1PC	4  1PC	5  1PC	6  1PC	7  1PC	8  1PC	9  5PCS	10  4PCS	11  4PCS	13  4PCS	12  4PCS	14  1PC
---	---	---	---	--	---	---	---	--	---	---	---	---	--



CHAIRMAN CH404N

INSTRUCTION MANUAL

РУКОВОДСТВО ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ



Правила эксплуатации и хранения кресла

1. Обивка кресла и подлокотников: рабочие и лицевые части выполнены из натуральной кожи, боковые и задние - из кожзама.
2. Если Вы сами собираете офисное кресло, то внимательно отнеситесь к инструкции по сборке. При сборке кресла проверяйте прочность конструкций и закрепляющих элементов. Если доставка кресла осуществляется в холодное время года, приступайте к его сборке и эксплуатации спустя сутки после его нахождения в помещении с комнатной температурой.
3. Кресло предназначено исключительно для одного человека. Не превышайте максимально допустимую нагрузку на кресло и не создавайте динамическую нагрузку на подлокотники.
4. Кресло должно храниться и эксплуатироваться в сухих и теплых помещениях, имеющих отопление и вентиляцию при температуре воздуха не ниже +10°C и не выше +40°C, относительная влажность 65-85%. Существенные отклонения от указанных режимов приводят к значительному ухудшению потребительских качеств. Расположение ближе одного метра от отопительных приборов и других источников тепла, а также под прямыми солнечными лучами вызывает ускоренное старение и деформацию покрытия.
5. Поверхность кресла следует оберегать от попадания влаги во избежание разбухания; недопустимо попадание на поверхности воды и жидкостей, растворяющих лакокрасочные пленки (спирт, ацетон, бензин и пр.).
6. Оберегайте конструктивные элементы от механических повреждений, которые могут быть вызваны воздействием твердых предметов, абразивных порошков, а также чрезмерными физическими нагрузками.
7. Недопустимо соприкосновение покрытия с горячими предметами и кипящей водой. Такая эксплуатация может привести к вспучиванию покрытия. Помимо общих условий ухода возможно применение полиролей для пластика. При этом для полировки (обработки) нельзя применять полироли (иные продукты бытовой химии), имеющие противопоказания.
8. Уход за креслом надлежит осуществлять с применением только качественных, специально предназначенных для этих целей чистящих и полирующих средств, в соответствии с прилагаемыми к ним инструкциями производителей о способе и области (поверхности, материалы) их применения. Пыль удаляется чистой, сухой и мягкой тканью (фланель, сукно, плюш и т. п.) Рекомендуется очищать любую часть как можно скорее после того, как она загрязнилась. Если Вы оставляете загрязнение на некоторое время, то заметно повышается опасность образования разводов, пятен и повреждений изделий и их частей.
9. Помимо общих условий для чистки, рекомендуется пользоваться мягкой тканью или замшей, смоченной и хорошо отжатой перед использованием. Всегда тщательно высушивайте (протирайте сухой тканью) смоченные участки по окончании чистки. Хорошей альтернативой является систематическая сухая чистка с помощью пылесоса.
10. Для поддержания надежного крепления всех элементов кресла в ходе его эксплуатации рекомендуется подтягивать винты каждые 5 месяцев (или чаще, по мере необходимости).
11. Фирма-изготовитель оставляет за собой право менять комплектацию офисного кресла в связи с модернизацией модели без дополнительного уведомления об этих изменениях.

12. Произведено в Китае.

Производитель: ООО «УЕ Фурнитура Ко».

Адрес производителя: Китай, Провинция Дзедзян, Округ Анжи, ул. Йонги Вест Роуд, 1, индекс 3133000.

Уполномоченное изготовителем лицо: ООО «ТАЙПИТ-МК», 121596, Россия, г. Москва, ул. Горбунова, д. 2, стр. 3, офис А329/1.

Срок эксплуатации 36 мес.

Гарантийный срок 24 мес.